

NÍVEL B2

COMPREENSÃO LEITORA

Em textos tais como correspondência pessoal, artigos especializados, editoriais, relatórios técnicos, documentos oficiais, instruções de uso e de funcionamento de equipamentos, charges, entrevistas, tiras de humor, reportagens, textos literários em prosa e verso:

- estabelecer a inter-relação dos termos para a constituição do sentido;
- compreender coloquialismos e informações específicas; e
- compreender a ideia central.

MECANISMOS LINGUÍSTICOS

Uso de:

- substantivos (comum, próprio, simples, composto, concreto, abstrato, primitivo, derivado e coletivo);
- gênero e número dos substantivos;
- adjetivos (simples, compostos, primitivos, derivados e pátrios);
- gênero e número dos adjetivos;
- posição do adjetivo;
- graus do adjetivo;
- artigos definidos e indefinidos;
- pronomes pessoais;
- pronomes reflexivos;
- pronomes demonstrativos;
- pronomes possessivos;
- pronomes oblíquos;
- pronomes relativos;
- pronomes interrogativos;
- colocação pronominal: próclise e ênclise;
- quantificadores;
- advérbios e locuções adverbiais (de lugar, de tempo, de modo, de quantidade, conjuntivos, focalizadores, intensificadores, relativos e interrogativos);
- verbos regulares, irregulares e reflexivos conjugados nos seguintes tempos do indicativo: Presente, Pretérito Imperfeito, Pretérito Indefinido, Futuro, Futuro do Pretérito, Pretérito mais-que-perfeito (simples e composto), Futuro do Pretérito Composto;

- verbos regulares, irregulares e reflexivos conjugados nos seguintes tempos do subjuntivo: Presente, Pretérito Imperfeito, Pretérito Perfeito Composto, Pretérito Mais-que-perfeito Composto;
- verbos regulares, irregulares e reflexivos no Imperativo;
- infinitivo pessoal;
- formas impessoais do verbo: infinitivo, gerúndio e particípio;
- vocativo;
- orações simples;
- orações compostas por coordenação e subordinação;
- conjunções coordenadas e subordinativas;
- estrutura frasal: processos de coordenação e subordinação e sua implicação na pontuação;
- articuladores de coesão: *mas, e, se, então, logo, depois, porque, embora, dessa forma, porém, entretanto, já que, conforme, segundo, apesar de que, desde que...*
- acentuação e crase; e
- palavras homônimas (*acender/ascender – estrato/extrato...*) e parônimas (*flagrante/fragrante – eminente/iminente...*).

VOCABULÁRIO

Uso de vocabulário relacionado a:

- dados pessoais (nome completo, apelido, endereço, idade, estado civil, profissão, perfil em redes sociais, telefone, e-mail etc.);
- documentos pessoais;
- objetos de uso pessoal;
- partes do corpo;
- ações que se realizam com o corpo (sentar-se, deitar-se, atirar-se, coçar-se, virar-se, ajoelhar-se, agachar-se, alongar-se etc.);
- ciclo de vida e reprodução;
- características físicas;
- caráter e personalidade;
- sentimentos e estados de ânimo;
- sensações e percepções físicas;
- relações familiares e sociais;
- celebrações e atos familiares, sociais e religiosos;
- valores pessoais;
- atitudes e formas de comportamento;
- alimentação;
- receitas, pratos e ingredientes;
- utensílios de cozinha;

- tipos de restaurante;
- educação (tipos de centros educativos, professores e alunos; sistema educacional, tipos de avaliações etc.);
- estudos e títulos;
- trabalho e desemprego;
- direitos e deveres laborais;
- empresas e organizações;
- economia e comércio;
- indústria e serviço;
- estabelecimentos comerciais e de serviço;
- formas de pagamento e operações bancárias;
- atividades de lazer e entretenimento;
- atividades artísticas;
- meios de informação e de comunicação;
- moradia;
- atividades domésticas;
- objetos domésticos e eletrodomésticos;
- doenças, feridas e traumatismos;
- sintomas;
- medicina e medicamentos;
- higiene e estética;
- viagens;
- ciência e tecnologia;
- governo e sociedade;
- religião e filosofia;
- geografia e natureza;
- clima e tempo atmosférico;
- fauna e flora;
- problemas meio-ambientais e desastres naturais; e
- gírias e expressões idiomáticas.

INTERLOCUÇÃO ESCRITA

- Elaborar narrações e descrições claras, coesas e detalhadas.
- Escrever resenha de livros, séries e filmes.
- Redigir relatórios de forma sistemática, ressaltando adequadamente os aspectos relevantes.
- Elaborar descrições detalhadas de processos complexos.
- Redigir textos argumentativos nos quais avalia diferentes ideias ou soluções para a resolução de problemas.

- Sintetizar informações e argumentos oriundos de diversas fontes.

COMPREENSÃO AUDITIVA/AUDIOVISUAL

Em discursos coloquiais, informais e formais extensos, conferências acadêmicas e profissionais com o uso de vocabulário técnico e especializado, anúncios publicitários, propagandas, instruções, documentários, séries, filmes, programas informativos, entrevistas e debates:

- estabelecer a inter-relação dos termos para a constituição do sentido;
- compreender informações específicas e a ideia central;
- acompanhar a sequência cronológica dos acontecimentos
- identificar os pontos de vista e os argumentos apresentados
- identificar e compreender o sentido de diferentes entonações (sarcasmo, ironia etc.)

EXPRESSÃO E INTERLOCUÇÃO ORAL

- Realizar descrições claras e detalhadas sobre temas da atualidade.
- Narrar e descrever, detalhadamente, situações e experiências vividas.
- Desenvolver argumentações elencando exemplos, fatos e evidências e defendendo seus pontos de vista.
- Participar ativamente de uma conversa, seja ela coloquial, informal ou formal, tomando a palavra, concordando, discordando, comentando, aconselhando.